

УТВЕРЖДАЮ

Председатель комитета культуры и туризма
Администрации Окуловского муниципального района



Н.А. Пенева

(расшифровка подписи)

"18" сентября 2023 года

Муниципальное задание
на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

Наименование муниципального учреждения

МБУК «Окуловский межпоселенческий библиотечно-информационный центр»

Виды деятельности муниципального учреждения

47 Культура, кинематография

Виды деятельности муниципального учреждения,
по которым ему утверждается муниципальное задание **Деятельность библиотек и архивов**

Коды	
Форма по ОККУД	0506001
Дата начала действия	
Дата окончания действия	
Код по сводному реестру	
ПоОКВЭД	91.01
ПоОКВЭД	
ПоОКВЭД	

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <3>

Раздел 1

Код по
общероссийскому
базовому перечню или
региональному перечню

.. Наименование муниципальной услуги
Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей
библиотеки

9101000.9
9.0.ББ83А
А00000

.. Категории потребителей муниципальной услуги

1. Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <4>:

Уникальный номер реестровой записи <5>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги			Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <7>	
	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	наименование показателя	единица измерения		2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	в процентах	абсолютных величин	
1	2	3	4	5	6	7	8	9		10	11	12		
9101000.99.0. ББ83АА00000	С учетом всех форм	-	-	В стационарных условиях		Динамика посещения и использования библиотек	процент	744	100	100	100	5	-	

	енова ние показ ателя) <5>	енова ние показ ателя) <5>	енова ние показ ателя) <5>	енова ние показ ателя) <5>	енова ние показ ателя) <5>	ание пока зате ля <5>	наим енов ание <5>	код по ОКЕ И <6>	(очере дной финан совый год)	й год планов ого период а)	й год планов ого период а)	(очер едной фина нсов ый год)	й год планов ого период а)	й год планов ого период а)	нтах	ютных величи нах
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
9101000 .99.0.ББ 83АА00 000	С учето м всех форм	-	-	В стаци онарн ых услов иях	-	Кол ичес тво посе щен ий	един ица	642	89500	89500	89500	0	0	0	5	4475

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Федеральный закон	Государственная Дума	29.12.1994	78-ФЗ	О библиотечном деле

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

1. О библиотечном деле № 78-ФЗ от 29.12.1994

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
В средствах массовой информации (официальный сайт www.bus.gov.ru , печатные издания)	Пресс-релизы, обзоры новых поступлений литературы	1 раз в полугодие
Информирование при личном обращении	Информирование об оказываемых услугах и работах	ежедневно
Выпуск информационной и рекламной продукции	Афиши	1 раз в квартал

Информационные материалы (брошюры, буклеты и т.д.)	Буклеты	1 раз в год
Размещение информации на сайте комитета культуры и туризма Окуловского муниципального района	Информация	По факту проведения
Размещение информации на сайте учреждения	Информация	По факту проведения
Наружная информация у входа в помещения	Афиши	ежемесячно

Часть 2. Сведения о выполняемых работах <3>

Раздел 1

1. Наименование работы _____	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню
2. Категории потребителей работы _____	

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <4>: _____

[illegible]

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

[illegible]

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании <9>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

Ликвидация учреждения

Ликвидация органа исполнительной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя

учреждения

Ликвидация органа исполнительной власти, учредителя учреждения

Создание автономного учреждения путем изменения типа существующего учреждения

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:
Нет

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Структурное подразделение Администрации Окловского муниципального, осуществляющее контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Предваритель-	1 раз в год,	Комитет культуры и туризма Администрации Окловского

ный отчет об исполнении муниципального задания	не позднее 10 декабря текущего финансового года	муниципального района
Отчет об исполнении муниципального задания	1 раз в год, не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным	Комитет культуры и туризма Администрации Окуловского муниципального района
Оперативный контроль	постоянно	Комитет культуры и туризма Администрации Окуловского муниципального района

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: 1 раз в 12 месяцев;

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: до 1 февраля очередного года; сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания: до 10 декабря отчетного года;

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: нет.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания <10>: нет.

Допустимое (возможное отклонение от выполнения муниципального задания) 5,00 %

<1> Номер муниципального задания присваивается в системе "Электронный бюджет" в случае формирования муниципального задания в системе "Электронный бюджет".

<2> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

<3> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<4> Заполняется в соответствии с показателями, установленными

в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных и автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета Великого Новгорода, в ведении которого находятся казенные учреждения, и единицы их измерения.

<5> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.

<6> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

<7> Заполняется в случае, если для разных услуг (работ) устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

<8> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

<9> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<10> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных и автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета Великого Новгорода, в ведении которого находятся казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 частей 1 и 2 настоящего муниципального задания, принимают значения, равные установленному допустимому (возможному) отклонению от выполнения муниципального задания (части муниципального задания). В случае установления требования о предоставлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).