

Муниципальное бюджетное учреждение культуры
Окуловского муниципального района
«Окуловский межпоселенческий библиотечно-информационный центр»
(МБУК «Окуловский межпоселенческий библиотечно-информационный центр»)

ПРИКАЗ

06.05.2026

№ 57/01-05

г.Окуловка

Об использовании нового наименования

В связи с утверждением устава учреждения, во исполнение Постановления Администрации Окуловского муниципального округа от 28.04.2026 № 1139 «О переименовании муниципального бюджетного учреждения Окуловского муниципального района «Окуловский межпоселенческий библиотечно-информационный центр» и внесении изменений в Устав»

На основании Листа записи ЕГРЮЛ № 2265300187436 от 06.05.2026 г. о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц **п р и к а з ы в а ю:**

1. Использовать новое наименование учреждения -муниципальное бюджетное учреждение культуры «Окуловский библиотечно-информационный центр» (МБУК «Окуловский БИЦ»)- во всём документообороте учреждения, информационных системах, а также в сети Интернет на официальном сайте учреждения с 06.05.2026 г.
2. Организовать уведомление контрагентов по заключенным договорам и контрактам о переименовании учреждения по форме, приведенной в приложении 1 к приказу в срок до 12.05.2026 г.
3. Обеспечить изготовление новых печатей и штампов, произвести изъятие и уничтожение старых печатей по соответствующему акту.
4. Обеспечить изготовление новых вывесок на входе в структурные подразделения и их надлежащую установку.
5. Внести необходимые изменения в документацию бухгалтерского учета учреждения.
6. Подготовить документы для замены электронной подписи.
7. Обеспечить внесение изменений о переименовании учреждения в трудовые договоры, трудовые книжки и документы кадрового учета.
8. Организовать работу по изменению наименования учреждения во всех шаблонах, образцах, бланках документов учреждения.
9. Разместить данный приказ на сайте МБУК Окуловский БИЦ и организовать внесение изменений в связи с переименованием учреждения в информационные системы в срок до 25.05.2026 г.
10. Ознакомить работников с настоящим приказом под подпись.

11. С момента издания настоящего приказа считать действительными:
-ранее изданные локальные нормативные документы (положения, приказы, инструкции и т.д.) с не истекшим сроком действия;
-ранее выданные доверенности, в пределах, установленных в них сроках;
-ранее направленную исходящую корреспонденцию.

12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Т.В. Иванова